



## INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO LOGISTICO E GESTIONALE AL PROGETTO DI COLLABORAZIONE INTERNAZIONALE CON L'UZBEKISTAN

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Università degli Studi della Tuscia di Viterbo, Via S. Maria in Gradi, 4 0100, Viterbo.

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento dell'indagine di mercato, è la dott.ssa Marcella Barone Responsabile dell'Ufficio Studenti Internazionali e-mail [marcella.barone@unitus.it](mailto:marcella.barone@unitus.it) tel. 0761 357523.

### CARATTERISTICHE E OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Università degli Studi della Tuscia ha la necessità di avvalersi di un soggetto esterno, qualificato e dotato di adeguata esperienza, per l'affidamento di servizi specialistici di supporto alle attività di cooperazione internazionale, in attuazione del Memorandum of Understanding sottoscritto tra The Ministry of Agriculture of the Republic of Uzbekistan e l'Università degli Studi della Tuscia.

Nell'ambito delle attività previste dal citato Memorandum of Understanding, l'Ateneo manifesta l'esigenza di acquisire servizi esterni riconducibili, in particolare, alle seguenti aree operative.

In primo luogo, **servizi di coordinamento e gestione dei rapporti istituzionali**, mediante la messa a disposizione di figure professionali qualificate che operino quale referente unico e punto di contatto stabile tra l'Università della Tuscia e le controparti uzbeke. Tali figure dovranno garantire il supporto alla risoluzione di problematiche di natura organizzativa e logistica, nonché la facilitazione e il coordinamento della comunicazione istituzionale tra i partner coinvolti, assicurando continuità, efficacia e tempestività nei rapporti bilaterali.

In secondo luogo, **servizi di supporto logistico e organizzativo**, finalizzati alla gestione delle trasferte e alla mobilità internazionale di docenti, ricercatori e studenti. Tali servizi comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- l'individuazione, il coordinamento operativo e la gestione continuativa di una struttura ricettiva idonea ad accogliere il personale docente e di ricerca coinvolto nelle attività previste dall'Accordo, localizzata nella città di Samarcanda. La struttura selezionata dovrà garantire standard adeguati sotto il profilo del comfort, della sicurezza e della funzionalità, risultando coerente con le esigenze connesse a soggiorni di medio periodo finalizzati allo svolgimento di attività accademiche, scientifiche e istituzionali. La medesima dovrà inoltre essere dotata dei principali servizi accessori, quali connessione internet stabile, servizi igienici privati e spazi idonei allo svolgimento del lavoro individuale, nonché comprendere una unità abitativa con almeno due camere da letto, al fine di consentire una gestione flessibile delle permanenze e un'ottimizzazione delle risorse logistiche lungo l'intera durata dell'Accordo.
- il sostenimento di spese a valere su un budget annuale forfettario stimato in circa euro 5.000, destinato alla copertura di costi accessori e spese di gestione strettamente connesse all'organizzazione e al funzionamento dei servizi di alloggio e trasporto del personale docente. Tale importo è da intendersi quale plafond massimo annuo, utilizzabile per far fronte a spese di modesta entità, anche a carattere quotidiano, non preventivabili puntualmente ex ante ma funzionali a

garantire l'efficace operatività delle attività e a favorire l'adattamento del personale docente al contesto internazionale di riferimento.

- la gestione e il coordinamento dei trasferimenti locali, inclusi gli spostamenti da e verso le strutture ricettive, le sedi istituzionali, accademiche o di progetto, nonché per eventuali esigenze logistiche in loco connesse alla mobilità del personale durante le attività programmate.

Le attività dovranno garantire il regolare e corretto svolgimento delle iniziative previste nell'ambito della cooperazione accademica, assicurando altresì supporto informativo, assistenza operativa e facilitazione degli spostamenti degli studenti da e verso la Repubblica dell'Uzbekistan, anche con riferimento agli aspetti logistici, organizzativi e di interfaccia con i soggetti locali.

Infine, **servizi di supporto tecnico-amministrativo alla rendicontazione**, a favore dell'Ateneo, per la predisposizione e gestione della documentazione necessaria alla rendicontazione periodica e finale dei costi sostenuti nei confronti del Ministero uzbeko. Tale attività dovrà essere svolta nel pieno rispetto delle clausole previste dall'accordo internazionale e delle normative applicabili, assicurando la correttezza formale e sostanziale dei documenti prodotti e la tracciabilità delle spese rendicontate.

L'obiettivo è garantire un'efficiente e puntuale implementazione delle attività progettuali, sollevando le strutture dell'Ateneo dagli oneri organizzativi e gestionali diretti nel contesto internazionale di riferimento.

## **IMPORTO STIMATO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

L'importo presunto complessivo d'appalto è pari a euro 135.000,00 + IVA come prevista per legge.

La durata del contratto prevista è di 36 mesi prorogabile fino al completo raggiungimento degli obiettivi comuni previsti dall'Accordo.

## **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Il servizio verrà affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, tramite la piattaforma Traspire. Gli operatori economici che avranno presentato, entro i termini previsti dal presente avviso, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi previsti, verranno invitati a presentare la propria offerta. Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per la Stazione Appaltante, finalizzato alla sola raccolta di manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati. Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere comunque all'ulteriore fase della procedura di affidamento.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a manifestare interesse alla partecipazione alla procedura per l'acquisizione del servizio in oggetto gli operatori economici indicati all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, anche stabiliti in altri Stati Membri, che dichiarino, a pena di esclusione, utilizzando l'apposito modulo (all. A) in allegato:

- a) l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- b) l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- c) di essere in possesso di comprovata esperienza nella gestione di progetti complessi, anche a valenza internazionale, nonché disporre di personale qualificato dedicato alla gestione e al mantenimento dei rapporti istituzionali. È inoltre richiesta la disponibilità di risorse umane con ottima conoscenza della lingua inglese, idonea a garantire un'efficace comunicazione con i partner esteri.

#### **MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Tutti gli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura di affidamento del servizio in oggetto dovranno inoltrare via PEC, la manifestazione di interesse alla partecipazione, utilizzando l'apposito modulo allegato, sottoscritto digitalmente, con allegata fotocopia del documento d'identità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella manifestazione di interesse dovrà, altresì, essere indicato, oltre all'indirizzo della sede legale della ditta, anche il numero di telefono e l'indirizzo PEC cui potrà essere inviata ogni comunicazione inerente al presente avviso.

L'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, compilata secondo il modello allegato, dovrà essere inviata al seguente indirizzo pec: [protocollo@pec.unitus.it](mailto:protocollo@pec.unitus.it) entro e non oltre le **ore 23.59 del 12 febbraio 2026.**

Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura *"Indagine di mercato per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di supporto tecnico logistico e gestionale al progetto di collaborazione internazionale con l'Uzbekistan - RUP dott.ssa Marcella Barone"*.

Le richieste che perverranno, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza sopra riportata, saranno ritenute a tutti gli effetti fuori termine e quindi escluse. Gli operatori economici eventualmente esclusi dalla successiva fase di affidamento non potranno chiedere indennizzi o risarcimenti o rimborsi di qualsiasi tipo o natura.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità legate alla presente procedura.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse e non vincola l'Amministrazione all'affidamento del servizio. L'Università si riserva la facoltà di sospendere o revocare la procedura in qualsiasi momento.

**Avv. Alessandra MOSCATELLI**

*Direttore Generale*

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 D.P.R. n. 445/2000)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il sottoscritto, Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (provincia) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (provincia) \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_ in qualità di rappresentante legale della società: \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (provincia) c.a.p. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. REA \_\_\_\_\_

chiede di essere invitato alla procedura di affidamento diretto previa richiesta multipla di preventivi, che sarà espletata tramite la Piattaforma Traspare in uso all'Università degli Studi della Tuscia, per il servizio di supporto tecnico logistico e gestionale al progetto di collaborazione internazionale con l'Uzbekistan.

A tal fine, consapevole che le ipotesi di falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite dal codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- di essere l'iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura
- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.

Luogo e data Il dichiarante